



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH KAB. GRESIK

PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	DION BAGUS SUJARWANTO
	NIP	:	197509272008011004
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pengatur Tingkat I / II/d
	JABATAN	:	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN
	UNIT KERJA	:	Bagian Program dan Keuangan
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	SETIJO HERMAWAN, SH
	NIP	:	197111051999031006
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	Kepala Bagian Program dan Keuangan
	UNIT KERJA	:	Bagian Program dan Keuangan
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	MOKHAMMAD NAJIKH, MM
	NIP	:	196804121992031011
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	Sekretaris DPRD
	UNIT KERJA	:	Sekretariat DPRD
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	BAIK
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Gresik, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

DION BAGUS SUJARWANTO
197509272008011004

Gresik, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

SETIJO HERMAWAN, SH
197111051999031006

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH KAB. GRESIK

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	DION BAGUS SUJARWANTO	1	NAMA	SETIJO HERMAWAN, SH
2	NIP	197509272008011004	2	NIP	197111051999031006
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pengatur Tingkat I / II/d	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	4	JABATAN	Kepala Bagian Program dan Keuangan
5	UNIT KERJA	Bagian Program dan Keuangan	5	UNIT KERJA	Bagian Program dan Keuangan

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
BAIK

POLA DISTRIBUSI:

KURVA DISTRIBUSI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI DENGAN
CAPAIAN KINERJA ORGANISASI BAIK



HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Tersusunnya dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Tersusunnya rencana kerja sebagai dasar pelaksanaan tugas.	Kuantitas	Jumlah draft dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	10 draft	10 draft berdasarkan draft Rensta dan Renja	Pimpinan: 🍌🍌🍌🍌
2	Tersusunnya dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Pemahaman terkait pedoman dan petunjuk sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku	Kuantitas	Jumlah dokumen pedoman penyusunan dokumen perencanaan	2 Dokumen	2 Dokumen berdasarkan RPJMD 2025-2029 dan INMEN 2 TH 2025	Pimpinan: 🍌🍌🍌🍌
3	Tersusunnya dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Terlaksananya hasil laporan pelaksanaan tugas sesuai dengan rencana kerja untuk bahan evaluasi.	Kuantitas	Jumlah laporan pengendalian dan evaluasi Renja pertriwulan, LKPJ dan LKjIP	1 Dokumen	1 Laporan berdasarkan Laporan Monev Renja TW III	Pimpinan: 🍌🍌🍌🍌
TAMBAHAN							
4	Tersusunnya dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Terlaksananya tugas kedinasan lain yang diberikan pimpinan sesuai dengan bidang tugas.	Kuantitas	Jumlah kegiatan pelaksanaan tugas kedinasan yang diberikan pimpinan sesuai bidang tugasnya	24 Kegiatan	33 Kegiatan berdasarkan Surat tugas dan daftar hadir	Pimpinan: 🍌🍌🍌🍌
RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPEKTASI							
PERILAKU KERJA					UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG		
1	Berorientasi Pelayanan						
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti			Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik,Baik,Baik,		Pimpinan: lebih di tingkatkan🍌🍌🍌🍌	
2	Akuntabel						
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan			Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik,Baik,Baik,		Pimpinan: lebih di tingkatkan🍌🍌🍌🍌	
3	Kompeten						
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik			Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik,Baik,Baik,		Pimpinan: lebih di tingkatkan🍌🍌🍌🍌	
4	Harmonis						

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik,Baik,Baik,	Pimpinan: lebih di tingkatkan👍👍👍👍
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik,Baik,Baik,	Pimpinan: lebih di tingkatkan👍👍👍👍
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik,Baik,Baik,	Pimpinan: lebih di tingkatkan👍👍👍👍
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik,Baik,Baik,	Pimpinan: lebih di tingkatkan👍👍👍👍
RATING PERILAKU KERJA			
DIATAS EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI			
BAIK			

Pegawai yang Dinilai



DION BAGUS SUJARWANTO
197509272008011004

Gresik, 2 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja



SETIJO HERMAWAN, SH
197111051999031006

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH KAB. GRESIK

PERIODE PENILAIAN: 4 AGUSTUS SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEGAWAI YANG DINILAI			PEJABAT PENILAI KINERJA		
NO			NO		
1	NAMA	DION BAGUS SUJARWANTO	1	NAMA	SETIJO HERMAWAN, SH
2	NIP	197509272008011004	2	NIP	197111051999031006
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pengatur Tingkat I / II/d	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	4	JABATAN	Kepala Bagian Program dan Keuangan
5	UNIT KERJA	Bagian Program dan Keuangan	5	UNIT KERJA	Bagian Program dan Keuangan
HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI		RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
					TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Tersusunnya dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Tersusunnya rencana kerja sebagai dasar pelaksanaan tugas.	Kuantitas	Jumlah draft dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	10 draft
2	Tersusunnya dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Pemahaman terkait pedoman dan petunjuk sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku	Kuantitas	Jumlah dokumen pedoman penyusunan dokumen perencanaan	2 Dokumen
3	Tersusunnya dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Terlaksananya hasil laporan pelaksanaan tugas sesuai dengan rencana kerja untuk bahan evaluasi.	Kuantitas	Jumlah laporan pengendalian dan evaluasi Renja pertriwulan, LKPJ dan LKjIP	1 Dokumen
TAMBAHAN					
4	Tersusunnya dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Terlaksananya tugas kedinasan lain yang diberikan pimpinan sesuai dengan bidang tugas.	Kuantitas	Jumlah kegiatan pelaksanaan tugas kedinasan yang diberikan pimpinan sesuai bidang tugasnya	24 Kegiatan
PERILAKU KERJA					
1	Berorientasi Pelayanan				

PERILAKU KERJA		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik,Baik,Baik,
2	Akuntabel	
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik,Baik,Baik,
3	Kompeten	
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik,Baik,Baik,
4	Harmonis	
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik,Baik,Baik,
5	Loyal	
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik,Baik,Baik,
6	Adaptif	
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik,Baik,Baik,
7	Kolaboratif	
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik,Baik,Baik,

Pegawai yang Dinilai

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized loop followed by a vertical line and a small horizontal stroke.

DION BAGUS SUJARWANTO
197509272008011004

Gresik, 4 Agustus 2025
Pejabat Penilai Kinerja

A handwritten signature in blue ink, featuring a large, horizontal oval loop followed by a vertical line and a long horizontal stroke extending to the right.

SETIJO HERMAWAN , SH
197111051999031006

LAMPIRAN SASARAN KINERJA PEGAWAI

PEMERINTAH KAB. GRESIK

PERIODE PENILAIAN: 4 AGUSTUS SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

DUKUNGAN SUMBER DAYA	
1.	Peraturan perundang-undangan yang terkait.
2.	Meja, kursi, komputer, printer, ATK, Alat Komunikasi/HP, akses internet.
3.	Petunjuk, arahan dan bimbingan dari atasan langsung.
SKEMA PERTANGGUNGJAWABAN	
1.	Tersusunnya dokumen Renstra, Renja dan Renja Perubahan tepat waktu.
2.	Terpenuhinya dokumen SAKIP dan di unggah pada link yang disediakan.
3.	Tersedianya dokumen laporan monitoring dan evaluasi capaian Renja per Triwulan.
4.	Tersusunnya dokumen Laporan Kinerja Perangkat Daerah (LKjIP) tiap tahun tepat waktu.
KONSEKUENSI	
1.	Apabila tidak memenuhi ekspektasi Pimpinan maka siap dievaluasi dan melakukan Bimbingan untuk perbaikan kinerja.
2.	Apabila memenuhi ekspektasi Pimpinan maka akan siap jika diberikan kesempatan pengembangan kompetensi.

Pegawai yang Dinilai



DION BAGUS SUJARWANTO
197509272008011004

Gresik, 4 Agustus 2025
Pejabat Penilai Kinerja



SETIJO HERMAWAN , SH
197111051999031006

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH KAB. GRESIK

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 3 AGUSTUS TAHUN 2025

PEGAWAI YANG DINILAI			NO	PEJABAT PENILAI KINERJA			
1	NAMA	DION BAGUS SUJARWANTO	1	NAMA	SETIJO HERMAWAN, SH		
2	NIP	197509272008011004	2	NIP	197111051999031006		
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pengatur Tingkat I / II/d	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a		
4	JABATAN	PENGADMINISTRASI PERENCANAAN DAN PROGRAM	4	JABATAN	Kepala Bagian Program dan Keuangan		
5	UNIT KERJA	Bagian Program dan Keuangan	5	UNIT KERJA	Bagian Program dan Keuangan		
HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI		RENCANA HASIL KERJA		ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)		(3)		(4)	(5)	(6)
UTAMA							
1	Tersusunnya dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah		Tersusunnya draft dokumen Rencana Kerja Perangkat Daerah		Kuantitas	Jumlah dokumen Renja	8 Dokumen
2	Tersusunnya dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah		Tersusunnya laporan pengendalian & evaluasi Renja pertriwulan		Kuantitas	Jumlah laporan monev pertriwulan	3 laporan
3	Tersusunnya dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah		Tersedianya data laporan keterangan pertanggungjawaban (LKPJ) Perangkat Daerah		Kuantitas	Jumlah data laporan LKPJ	3 data
4	Tersusunnya dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah		Tersusunnya dokumen Indikator Kinerja		Kuantitas	Jumlah dokumen Indikator Kinerja	1 Dokumen
5	Tersusunnya dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah		Tersusunnya dokumen Perjanjian Kinerja		Kuantitas	Jumlah dokumen Perjanjian Kinerja	1 Dokumen
6	Tersusunnya dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah		Tersusunnya dokumen Rencana Aksi		Kuantitas	Jumlah dokumen Rencana Aksi	1 Dokumen
7	Tersusunnya dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah		Tersusunnya Laporan Kinerja Perangkat Daerah (LKjIP)		Kuantitas	Jumlah dokumen LKjIP	1 Dokumen
8	Tersusunnya dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah		Tersusunnya draft dokumen Renstra 2026-2031 Perangkat Daerah		Kuantitas	Jumlah dokumen Renstra	7 Dokumen

HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
TAMBAHAN					
9	Terselesaikannya tugas dari Sekretaris DPRD sesuai dengan bidang tugasnya	Terselesaikannya tugas dari Kabag Program dan Keuangan sesuai dengan bidang tugasnya	Kuantitas	Jumlah kegiatan	64 Kegiatan
PERILAKU KERJA					
1	Berorientasi Pelayanan				
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti			Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik,Baik,Baik,	
2	Akuntabel				
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan			Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik,Baik,Baik,	
3	Kompeten				
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik			Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik,Baik,Baik,	
4	Harmonis				
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif			Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik,Baik,Baik,	
5	Loyal				
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara			Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik,Baik,Baik,	
6	Adaptif				
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif			Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik,Baik,Baik,	
7	Kolaboratif				

PERILAKU KERJA		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik,Baik,Baik,

Pegawai yang Dinilai



DION BAGUS SUJARWANTO
197509272008011004

Gresik, 2 Januari 2025
Pejabat Penilai Kinerja



SETIJO HERMAWAN , SH
197111051999031006

LAMPIRAN SASARAN KINERJA PEGAWAI

PEMERINTAH KAB. GRESIK

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 3 AGUSTUS TAHUN 2025

DUKUNGAN SUMBER DAYA	
1.	Peraturan perundang-undangan yang terkait.
2.	Meja, kursi, komputer, printer, ATK, Alat Komunikasi/HP, akses internet.
3.	Petunjuk, arahan dan bimbingan dari atasan langsung.
SKEMA PERTANGGUNGJAWABAN	
1.	Tersusunnya dokumen Renstra, Renja dan Renja Perubahan tepat waktu.
2.	Terpenuhinya dokumen SAKIP dan di unggah pada link yang disediakan.
3.	Tersedianya dokumen laporan monitoring dan evaluasi capaian Renja per Triwulan.
4.	Tersusunnya dokumen Laporan Kinerja Perangkat Daerah (LKjIP) tiap tahun tepat waktu.
KONSEKUENSI	
1.	Apabila tidak memenuhi ekspektasi Pimpinan maka siap dievaluasi dan melakukan Bimbingan untuk perbaikan kinerja.
2.	Apabila memenuhi ekspektasi Pimpinan maka akan siap jika diberikan kesempatan pengembangan kompetensi.

Pegawai yang Dinilai



DION BAGUS SUJARWANTO
197509272008011004

Gresik, 2 Januari 2025

Pejabat Penilai Kinerja



SETIJO HERMAWAN , SH
197111051999031006